



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ЛЕКА ПРОМИШЛЕНОСТ**  
**„РАЙНА КНЯГИНЯ“**

*гр. Хасково, ул. „Добруджа“ № 79, тел. 038/ 62 24 72, e-mail: info-2601035@edu.mon.bg*

**УТВЪРЖДАВАМ: .....**

Директор: Траяна Николова

**ГОДИШЕН ПЛАН**  
**ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ В**

**ПГ ПО ЛЕКА ПРОМИШЛЕНОСТ „РАЙНА КНЯГИНЯ“**

**ГР. ХАСКОВО**

**УЧЕБНА 2025/2026 ГОДИНА**

**Годишният план за квалификацияционната дейност е приет на заседание на Педагогическия съвет (Протокол № 1 / 16.09.2024 г.) и е утвърден със заповед № 10 / 15.09.2025 г. на директора на училището.**

Настоящият годишен план за квалификацияционната дейност в ПГЛП „Райна Княгиня“ е обвързан изцяло с повишаване на квалификацията на педагогическия колектив за придобиване на компетенции за модерно образование, с цел повишаване на мотивацията на учениците, което ще доведе до по-високи резултати в учебния процес. Развиването на професионалните компетентности на педагогическите кадри се осъществява чрез продължаваща квалификация за повишаване на методическата подготовка и усвояване на интеракции в преподаването.

## **1. Анализ на състоянието на квалификацияционната дейност през учебната 2024/2025 г.**

### **1.1. Вътрешноучилищна квалификацияционна дейност**

През изминалата учебна 2024/2025 година в ПГЛП „Райна Княгиня“ се проведеха разнообразни форми на квалификация за педагогическия състав.

Учителите взеха активно участие във вътрешноучилищните форми на квалификация, организирани съгласно планираните по график теми.

Планираните квалификацияционни дейности на педагогическите специалисти са обвързани и със Стратегията за развитие на ПГЛП „Райна Княгиня“.

Използват се ефективни методи на обучение, на ИКТ, създадена е стимулираща и подкрепяща образователна среда за насърчаване развитието на учениците и на коректни взаимоотношения и конструктивно сътрудничество между участниците в образователния процес.

Съчетаването на добрите традиции с иновативно обучение са водещите принципи за осъществяването на целите и приоритетите на училищната дейност.

От заплануваните теми във вътрешноквалификацияционната дейност изпълнихме следните:

1. Основни насоки за организиране и провеждане на образователния процес през учебната година, планиране на дейността – работна среща.

2. „Красотата и естетическият вкус“ – интегриран урок по философия и въведение в професията.

3. „Хелоуин“ – интегриран урок между технология на облеклото и чужд език по професията.

4. „Идеята за красивото“ – интегриран урок

5. Интердисциплинарен урок "Училищен карнавал на тема "Испанска фиеста" - между Гражданско образование, Конструирание и моделиране на облеклото (теория и практика) и колористика (теория и практика) - 11. клас пред представители на РУО, директори, учители и от областите Бургас, Стара Загора, Сливен и Ямбол.

6. Интегриран урок "Българската шевица" – Първи стъпки в професията (теория и практика) - 8. клас пред представители на РУО, директори, учители и от областите Бургас, Стара Загора, Сливен и Ямбол.

7. Открит урок на тема „Моята мечтана тениска“ – Първи стъпки в професията.

8. Модно риалити на тема „Мода и поезия“ – интегрирана практика, модно ревю.

Всички ЕКК изработиха заедно и съгласуваха своите планове и запознаха новопостъпилите колеги със спецификата на работа в ПГЛП „Райна Княгиня“.

Разработиха се съвместно тестови банки за проверка и оценка на знанията и уменията на учениците.

Проведоха се планираните открити уроци за обмен на добри практики в ЕКК, съвместни уроци между отделните ЕКК, което вече става добра практика в гимназията, тъй като това засилва междупредметните връзки и екипността.

Осъществиха се и ежемесечните срещи в ЕКК по различни проблеми, отчет за работата през първи срок и през годината и бяха набелязани мерки за тяхното подобряване.

Всички учители присъстваха на съвещанията с експерти на РУО по съответните учебни предмети.

Нереализираните комбинирани уроци от плана за вътрешноучилищна квалификация ще бъдат заложили отново за изпълнение през настоящата учебна година.

### 1.1. Извънучилищна квалификационна дейност

Тема на квалификационната форма	Обучителна организация	Дата на провеждане	Обучител	Брой пед. специалисти
Мястото на изкуствения интелект в класната стая	Евроклас-Консулт	08. 11. 2024 г. - 10. 12. 2024 г.	д-р Вера Шопова	23
Използване на различни учебни ресурси в работата на преподавателя	Уча се	03.06.2025 г.	Славена Шикерова	26

### 2. Педагогически специалисти

В ПГ по лека промишленост „Райна Княгиня“ работят 26 педагогически специалисти, заемащи длъжности, както следва:

Директор	Зам. директор	РИКТ	Пед. съветник	Старши учител	Учител
1	1	1	1	14	8

Носители на ПКС са 21 от тях, разпределени както следва:

I ПКС Доктор	I ПКС	II ПКС	III ПКС	IV ПКС	V ПКС
1	1	1	2	5	11

### 3. Календарен план на квалификационните дейности за учебната 2025/2026 година

#### 3.1. Вътрешноучилищна квалификационна дейност

Период на провеждане	Тема на квалификационната дейност	Форма на провеждане	Целева група	Обучител или обучителна организация	Отговарящ за провеждането
IX	Основни насоки за организиране и провеждане на образователния процес през учебната година, планиране на дейността	Работна среща	Всички педагогически специалисти	Директор	Директор
X	Защита на личните данни	Семинар	Всички педагогически специалисти	Адв. Елена Златева	Адв. Елена Златева
XI	Математика и мода	Открит урок по математика, информационни технологии и професионална подготовка	Всички педагогически специалисти	Учители Инженери, учители по математика	Михайлова Борисова Илиева
XII	Работилничка «Зимна декорация»	Открита практика по ПМШП	Всички педагогически специалисти	Учители по практика	Тенчева Делчева
I	Училище без насилие - мисията възможна	Дискусия	Всички педагогически специалисти	Педагогически съветник Учители Медиатор	Иванова Чанев Тодорова
I	Спортът ни прави здрави и силни	Комбиниран интегриран урок между предметите биология и ЗО и ФВС	Всички педагогически специалисти	Учители природни науки и ФВС	Атанасова Чанев Янева
II	Анализ на резултатите по предмети от първи срок.	Работна среща	Всички педагогически специалисти	Учители	Председатели на ЕКК

III	На интервю за работа	Интегриран урок по фирмено право, ТС, технология на облеклото, БЕЛ	Всички педагогически специалисти	Учители по фирмено право, БЕЛ, технология на облеклото, фризьорство	Илиева Петкова Маркова Гачева Вълчев
IV	Да повишим мотивацията на учениците	Споделяне на добри практики и презентация	Всички педагогически специалисти	Учители	Полихронова
V	В света на децата - дигитални ресурси в часовете по практика	Интерактивен урок по предмета „Изработване на детско облекло“ и ЧЕП – английски.	Всички педагогически специалисти	Учители по ООП и проф. подготовка	Петкова Вълкова
VI	Анализ на резултатите по предмети и класове за учебната 2025/2026 г.	Работна среща	Всички педагогически специалисти	Учители	Председатели на ЕКК

### 3.2. Извънучилищна квалификационна дейност

Период на провеждане	Тема на квалификационната дейност	Форма на провеждане	Целева група	Обучител или обучителна организация	Отговарящ за провеждането
Ноември 2025 г	Изработване на тестови задачи за оценяване и измерване на уменията на учениците върху конкретни очаквани резултати от учебните програми	обучение	всички педагогически специалисти		Директор

### 4. Цели

1. Развиване на системата за продължаваща квалификация, за професионално усъвършенстване и кариерно развитие на педагогическите специалисти.
2. Усвояване и споделяне на ефективни иновативни практики. Обособяване на педагогическия колектив като екип от високо отговорни професионалисти чрез прилагане на творческо и иновативно мислене в образователния процес.
3. Усъвършенстване на професионалните умения, промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности в съответствие с динамиката на общественото развитие и нови образователни изисквания.

4. Повишаване нивото и качеството на подготовката и образователните дейности, насочени към развитието на творчество, гражданското възпитание и професионалното ориентиране на учениците.
5. Повишаване общите знания и умения на учениците и изграждане на такива за успешно справяне с формата на НВО, ДЗИ, ДИППК.
6. Осигуряване на достъп до научни, електронни и методични ресурси по различните учебни предмети.
7. Усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията за изпълняваната работа и за кариерно развитие.

### **5. Задачи:**

1. Оптимизиране на квалификационната дейност чрез актуализиране на технологии и обмяна на добри практики.
2. Мотивиране, стимулиране и подпомагане на педагогическите специалисти с цел те да могат да решават проблеми чрез интегриране на комплексни източници на знания в условия на променяща се среда, да прилагат иновативни методи и нови техники и технологии, да проявяват интелектуална гъвкавост.
3. Развиване на дигиталните умения на педагогическите специалисти и създаване на условия за пълноценна и качествена работа с образователни платформи.
4. Усъвършенстване на екипната работа между педагогическите специалисти.
5. Проучване и подбор на методи за осигуряване на подготовка на учители и ученици, съответстващи на европейските образователни стандарти.
6. Обвързване на квалификационната дейност с европейски, национални и регионални програми и проекти.
7. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предметите и за постигане на по-високи резултати в обучението.
8. Консултиране и подпомагане на новоназначени учители с цел използване на ефективни методи на преподаване, както и за проверка и оценка на знанията и уменията на учениците.
9. Ориентиране и мотивиране на педагогическите специалисти към диференцирано обучение според спецификата и потребностите.
10. Участие на педагогическите кадри във вътрешноучилищни и извънучилищни форми за повишаване на индивидуалната квалификация и усъвършенстване на компетентностите им.
11. Осигуряване на финансови и други ресурси за повишаване на квалификацията и кариерното развитие на учители и директори.

### **6. Очаквани резултати**

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка на педагогическите специалисти;

2. Професионално и личностно усъвършенстване, кариерно развитие и успешна реализация чрез периодично актуализиране и допълване на знанията, уменията и компетентностите;
3. Надграждане на езиковите знания и запознаване с най-съвременните методи за езикова и междупредметна комуникация;
4. Прилагане на иновационни педагогически технологии и ИКТ;
5. Постигане на по-добър климат за работа и ефективно взаимодействие „учител - ученик - родител“.
6. Работа в екип и разработване на проекти и реализиране на национални програми.
7. Подобряване ефективността на учебния час, успешно усвояване на учебното съдържание, повишаване мотивацията на учениците и стимулиране на личностната им изява, овладяване в учебния процес на ключови компетентности и прилагането им в конкретни практически задачи.
8. Разнообразяване на формите за проверка и оценка на знанията, уменията и компетентностите на учениците за интерпретиране и прилагане на учебното съдържание чрез практическа дейност.

#### **7. Мониторинг и контрол на училищно ниво**

Анализ и оценка на ефективността на проведените квалификационни форми и дейности ще се извършва въз основа на следните критерии:

##### ***Критерии и индикатори за качествена оценка:***

- степен на прилагане от учителя на наученото от квалификацията;
- приложимост на наученото;
- влияние върху резултатите от обучението и възпитанието на учениците;
- влияние на резултатите от обучението върху цялостната дейност на училището;
- реакциите на участниците за съдържанието и ползата на обучението;
- промените в професионалната дейност в резултат от участие в обучението.

##### ***Критерии и индикатори за количествена оценка:***

- брой участия в обучения;
- видове квалификационни дейности – извънучилищни (регионални, национални и международни), институционални, по национални и европейски програми, самообразование.

#### **8. Наставничество**

**В изготвената и приета на Педагогически съвет програма за наставничество с протокол № 13 / 09. 09. 2025 г. и утвърдена със Заповед на директора № 10 / 15. 09. 2025 г.**

**са описани общите положения, задълженията на учителя наставник и на новоназначения учител, както и темите и дейностите за наставничество.**

**Очаквани резултати:**

- Развитие у младите специалисти на необходимите умения и способности за провеждане на преподавателска дейност, отговаряща на изискванията на ДОО.
- Всеобхватно развитие на притежаваните от учителя специализирани познания в предметната област и методика на преподаване.
- Професионална адаптация.

*Изпълнението на плана и проведените квалификационни дейности ще се организират и контролират от директор, зам.директор, учители, счетоводител. В частта извънинституционална квалификация дейността се контролира от Директора, а в частта вътрешноинституционална квалификация – от зам. директор и учителите, съгласно областите им на действие.*

*Финансирането на дейността се контролира от счетоводителя.*

*Документите, удостоверяващи участието на лицата във форма на квалификация (удостоверения, сертификати и др.), се представят своевременно в училището и съставляват част от портфолиото на всеки от педагогическите специалисти.*

**Планът е отворен и подлежи на актуализация във връзка с променящите се условия, непредвидени обстоятелства и задачи.**

Изготвил: Комисия за квалификационна дейност

**ПРАВИЛА  
ЗА УЧАСТИЕ НА КОЛЕКТИВА НА ПГЛП „РАЙНА КНЯГИНЯ“ В  
КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ  
и механизъм за финансова подкрепа за учебната 2025/2026 година**

УТВЪРЖДАВАМ: .....

Директор: Траяна Николова

***1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ***

Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационната дейност и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.

Правилата определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала. Педагогическият и непедагогическият персонал в ПГЛП „Райна Княгиня“ има право да повишава професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на професионалната си квалификация. Условието за обучение (организационни, финансови и др.) се договарят между директора и обучаващата институция.

***2. УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ***

- 2.1. Педагогически персонал.
- 2.2. Непедагогически персонал.

***3. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ***

- 3.1. Адекватност на обучението.
- 3.2. Актуалност на обучението.
- 3.3. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие.
- 3.4. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност.
- 3.5. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на служителите.
- 3.6. Ефективност на обучението – резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на служителите.

***4. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ***

- 4.1. Анализ на кадровия потенциал.
- 4.2. Проучване на потребностите от обучения и квалификации.
- 4.3. Определяне на приоритетите за обучение и квалификации за потребностите на гимназията.

- 4.4. Определяне на приоритетите за обучение и квалификации за потребностите на служителите (педагогически и непедagogически).
- 4.5. Планиране на обучението.
- 4.6. Финансово осигуряване на обучението.
- 4.7. Организиране и провеждане на обучението.
- 4.8. Анализ и оценка на обучението.

## **5. ПРАВИЛА ЗА РЕДА НА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ КАДРИ.**

- 5.1. Квалификационната дейност се осъществява по План за квалификационната дейност, който се изготвя от координатор, председатели на екипи за ключови компетентности и главен счетоводител в началото на всяка учебна година и се приема от Педагогически съвет.
- 5.2. Комисията по квалификационната дейност се избира от Педагогическия съвет.
- 5.3. Педагогическите кадри се включват в организационни форми за повишаване на квалификацията.
  - 5.3.1. По собствено желание;
  - 5.3.2. По препоръка на директора на училището;
  - 5.3.3. По препоръка на експерти на РУО – Хасково и МОН.
- 5.4. Приоритетно за повишаване на квалификацията се определят педагогически кадри, които:
  - 5.4.1. Преподават учебни предмети, за които са въведени нови ДОИ;
  - 5.4.2. Заемат нова длъжност, която е нова за системата на народната просвета;
  - 5.4.3. Преминават на нова педагогическа длъжност;
  - 5.4.4. Заемат учителска длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от 3 /три/ учебни години.
- 5.5. Приоритетно се осигурява на всеки 2 години на представител на Комисията по условия на труд, курс на тази тематика.
- 5.6. При обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този, който е заложен в плана за квалификационната дейност и чието съдържание и тематика са ориентирани към новостите в образователната система.
- 5.7. Условието за участие във форми за преквалифициране се договарят между педагогическите кадри и директора на училището по реда на чл. 234 от КТ и в съответствие с Правилника за прилагане на Закона на народната просвета.
- 5.8. За участие в процедурите за придобиване на професионално-квалификационни степени, директорът на училището осигурява ползването на поисканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск за съответната година.

## **6. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ КАДРИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ.**

- 6.1. Непедagogическите кадри се включват във форми за повишаване на квалификацията си:
  - 6.1.1. По собствено желание;

- 6.1.2. По препоръка на директора на училището;
- 6.1.3. По препоръка на експерти от съответната област;
- 6.2. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудова-  
правни, финансови и др.) се договарят между непедагогическите кадри и  
директора на училището по реда на чл. 234 от КТ.

## **7. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ**

- 7.1. Средствата за професионална квалификация на педагогическия персонал се  
определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1,2 % от  
годишния ФРЗ на педагогическия персонал.
- 7.2. Осъществяването и финансирането на обучителни курсове става по  
предложение на Комисията по квалификационна дейност и се съгласува с  
директора на училището.
- 7.3. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на  
училището.
- 7.4. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява  
в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от  
проекти и програми за квалификационната дейност и др.
- 7.5. При изявено желание за участие в квалификационен курс от определен  
преподавател, той прави писмено мотивирано предложение до комисията за  
квалификационна дейност. Комисията преценява необходимостта от това  
обучение, за което подготвя доклад до директора.
- 7.6. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител  
надвишава финансовия лимит за квалификация в училището, финансирането  
става с лично участие на служителя.
- 7.7. За повишаване на квалификация в курс, пряко свързан с актуално учебно  
съдържание или при настъпили промени в нормативната база, финансирането на  
курса може да е до 100%.
- 7.8. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално-  
квалификационна степен се заплащат от педагогическите специалисти.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ**

Предложените правила за реда на участието в квалификационна дейност са  
утвърдени от директора на училището, подлежат на актуализация по всяко време  
и могат да бъдат променени по писмено предложение на всеки член на колектива.

Изготвил: Комисия за квалификационна дейност